

П О Л О Ж Е Н И Е
о Ревизоре
Межрегионального общественного движения «Российская ЛГБТ-Сеть»

1. ПРАВОВОЙ СТАТУС РЕВИЗОРА

- 1.1. Ревизор является постоянно действующим выборным органом Межрегионального общественного движения «Российская ЛГБТ-Сеть» (далее – Движения), осуществляющим контроль соблюдения Устава Движения и финансово-хозяйственной деятельности Движения.
- 1.2. Ревизор действует в рамках действующего законодательства РФ, Устава Движения и настоящего Положения.

2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ РЕВИЗОРА

- 2.1. Ревизор избирается Конференцией Движения сроком на 3 (три) года закрытым голосованием.
- 2.2. Ревизором может быть как участник Движения, так и любое дееспособное лицо, кандидатура которого выдвинута участником Движения.
- 2.3. Ревизор не может быть Председателем Движения, а также членом Совета Движения.
- 2.4. Для добровольного освобождения от должности Ревизора, Ревизор подает уведомление о прекращении своих полномочий в Совет Движения не позднее, чем за 1 месяц до прекращения своей деятельности.

3. ФУНКЦИИ РЕВИЗОРА

- 3.1. Ревизор организует и осуществляет контроль исполнения решений руководящих органов Движения и положений Устава.
- 3.2. Ревизор проводит плановую проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Движения не реже одного раза в год, может проводить внеплановые и целевые проверки.
- 3.3. Ревизор оказывает содействие Председателю и Совету Движения в рамках своей компетенции.

4. ПРАВА РЕВИЗОРА

- 4.1. Ревизор обладает всеми правами, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.
- 4.2. Ревизор имеет право решающего голоса на Конференции Движения.
- 4.3. Ревизор имеет право участвовать в заседаниях Совета Движения с совещательным голосом. Присутствие Ревизора обязательно на заседаниях Совета, в повестку дня которых включены вопросы, непосредственно связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Движения, в том числе вопросы о рассмотрении и утверждении бюджета Движения, о распоряжении имуществом и средствами Движения, об установлении взносов в Движение, их размеров и порядка внесения, а также утверждения штатного расписания.

4.4. Ревизор имеет право:

- 4.4.1. получать от органов управления Движения, региональных отделений Движения и их органов управления документы или их копии, материалы и разъяснения, необходимые для работы Ревизора, содержание которых соответствует функциям и полномочиям Ревизора; указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Ревизору в течение 14 дней после их письменного запроса;
- 4.4.2. иметь доступ к документации и во все помещения Движения при проведении проверок;
- 4.4.3. в случае необходимости по решению Совета Движения привлекать к проверкам аудиторские организации;
- 4.4.4. в интересах и по просьбе участников Движения направлять запросы третьим лицам, с которыми Движение связано договорными или иными отношениями в том случае, если такие запросы связаны с уставной деятельностью Движения, а их результаты влияют на права и интересы соответствующих участников Движения; при направлении такого запроса Ревизор может не указывать имя (имена) и (или) наименование (наименования) участников, обратившихся с соответствующей просьбой;
- 4.4.5. требовать от участников Движения и органов управления Движения, а также их членов отчетов об устранении нарушений по замечаниям Ревизора;
- 4.4.6. привлекать к решению организационных вопросов Председателя Движения, членов Совета Движения и иных участников Движения;
- 4.4.7. вносить в Совет Движения требование о созыве внеочередной Конференции Движения;
- 4.4.8. повышать свой профессиональный уровень, получать необходимые для исполнения своих обязанностей знания в порядке и за счет средств, определяемых Советом Движения.

5. ОБЯЗАННОСТИ РЕВИЗОРА

5.1. Ревизор обязан:

- 5.1.1. осуществлять раз в год плановую проверку финансово-хозяйственной деятельности;
 - 5.1.2. своевременно доводить до сведения Совета Движения любую полученную ими при проведении проверки информацию, представляющую интерес с точки зрения его функций и задач;
 - 5.1.3. давать заключения по бюджету и отчетам о ходе его исполнения;
 - 5.1.4. готовить отчет по результатам своей деятельности за год и представлять его на утверждение Конференции Движения;
 - 5.1.5. своевременно информировать Совет Движения о досрочном прекращении своей работы и причинах ее прекращения.
- 5.2. Ревизор не обязан проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности третьих лиц, с которыми Движение связано договорными или иными отношениями. Отсутствие действий по проведению такой проверки не может быть основанием для признания деятельности Ревизора неудовлетворительной.

6. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РЕВИЗОРА

6.1. Ревизор проводит документальные проверки (ревизии):

- 6.1.1. финансово-хозяйственной деятельности Движения по исполнению бюджета;
- 6.1.2. полноты и своевременности поступления взносов в Движение, расходования средств Движения и использования имущества Движения;
- 6.1.3. правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей;
- 6.1.4. поступлений средств от мероприятий, проводимых Движением в соответствии с

Уставом Движения, доходов от предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Движения, доходов от внешнеэкономической деятельности, других поступлений, предусмотренных бюджетом и расходования этих средств;

6.1.5. сохранности денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;

6.1.6. соблюдения финансовой дисциплины;

6.1.7. использования добровольных взносов и пожертвований, благотворительных и спонсорских поступлений от граждан и юридических лиц;

6.1.8. порядка прохождения дел, рассмотрения писем, соблюдения принципов справедливости и гласности в расходовании средств, распределении материальных ресурсов и решения других вопросов деятельности Движения;

6.1.9. правильности ведения делопроизводства, соблюдения порядка учета участников Движения, выполнения замечаний и предложений, высказанных на заседаниях органов Движения.

6.2. С целью осуществления Ревизором проверок (ревизий), указанных в пункте 6.1 настоящего Положения:

6.2.1. Председатель Движения или иное назначенное им лицо обязаны предоставлять Ревизору бухгалтерскую отчетность Движения не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи указанной отчетности в налоговые органы;

6.2.2. Совет Движения обязан обеспечивать доведение до сведения Ревизора информации о принятых Советом Движения решениях, а также ходе их исполнения;

6.2.3. Председатель Движения или иное назначенное им лицо обязаны обеспечить постоянный доступ Ревизора к актуальным редакциям всех внутренних документов, принятых в Движении.

6.3. Ревизор составляет годовой план своей работы.

6.4. Плановые проверки проводятся по итогам работы Движения за год.

6.5. Внеплановые проверки проводятся по решению Совета Движения, по инициативе Ревизора Движения или по требованию не менее чем 1/3 участников Движения.

6.6. Результаты проверки (ревизии) оформляются в виде акта, подписываемого Ревизором. Содержание указанного акта и требования к его составлению определяются Ревизором.

Результаты проверки (ревизии) доводятся до сведения Председателя Движения, членов Совета Движения.

6.7. Ревизор несет персональную ответственность за объективность и добросовестность

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия Конференцией Движения решения об утверждении настоящего Положения.

7.2. Настоящее Положение может быть изменено Конференцией Движения.

Председатель Движения _____

Кочетков И.В.